附件

医疗器械标准化技术归口单位

组建方案材料清单

一、技术归口单位基本信息、专家名单及登记表。

二、技术归口单位章程草案，包括工作原则、范围、程序，秘书处、专家等职责，经费管理制度等。

三、秘书处工作细则草案，包括工作原则、秘书处工作人员条件和职责、会议制度、文件制度、档案制度、财务制度等。

四、归口管理的标准领域和体系框架草案。

五、秘书处承担单位在人员、经费及办公条件等方面的支持措施。

六、未来3年工作规划和下一年度工作计划草案。

七、需要明确的其他内容。